

I

회의개요

① 개요

1. 회의일시 : 2023. 03. 17.(금) 11:00
2. 회의장소 : 김포밀알주간보호센터
3. 진행방법 : 대면 보고 및 심의
4. 참석대상 : 운영위원 6명

② 주요안건

1. 일반현황
 - 1) 이용인 및 직원 현황
 - 2) 1분기 주요사업 추진현황 보고
 - 3) 2분기 주요사업 추진계획 보고
2. 안전논의
 - 1) 전차 회의록 보고
 - 2) 제1호 의안 : 2022년도 세입·세출 결산보고
 - 3) 제2호 의안 : 2022년도 후원금품 수입 및 사용내역 보고
 - 4) 제3호 의안 : 2022년 만족도 조사, 2023년 욕구조사 결과 보고
 - 5) 제4호 의안 : 2023년 제1차 추가경정예산(안) 보고
 - 6) 제5호 의안 : 2023년 제2차 사업계획(안) 심의
3. 기타보고
 - 1) 2022년 하반기 장애인복지시설 지도점검 결과 보고
 - 2) 2023년 운영법인 회계감사 결과 보고

II

일반현황

1. 이용인 및 직원 현황

1. 이용인 현황

1) 퇴소보고

- ① 02.03. / 이**(정신장애/48세/남성) : 정신장애인 생활시설 전원
- ② 02.17. / 이**(지적장애/28세/남성) : 장애인단기 거주시설 전원

2) 입소보고

- ① 02.06. / 황**(정신장애/49세/여성) : 하성면행정복지센터 복지팀 의뢰
- ② 02.23. / 진**(지적장애/22세/남성) : 보호자 의뢰

(2023. 3월 현재)

구분	이용인 일반 현황													
	정원	현재 인원	남자	여자	뇌병변		지체		정신		지적		청각	
					심한	심하지 않은	심한	심하지 않은	심한	심하지 않은	심한	심하지 않은	심한	심하지 않은
인원	10명	10명	7명	3명	1명	-	2명	-	2명	-	4명	-	1명	-

구분	이용인 연령별 현황				
연령	20 ~ 29세	30 ~ 39세	40 ~ 49세	50 ~ 59세	60세 이상
인원	1명	3명	1명	3명	2명

2. 종사자 현황

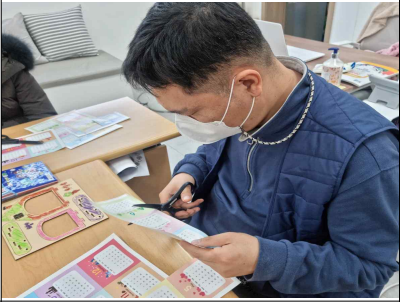





(2022. 3월 현재)





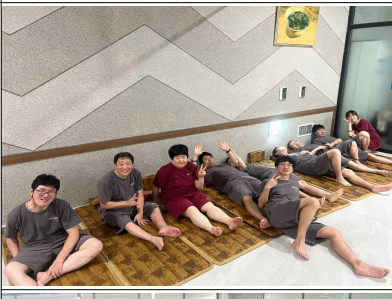

구분	직급현황			성별		사회복지사 자격증		총계
	원장	과장	주임	남자	여자	1급	2급	
인원	1명	1명	2명	2명	2명	2명	2명	4명



2 1분기 주요사업 추진현황 보고

(2022. 3월 현재)

단위사업명	세부사업명	추진내용	관련사진
자립능력 향상사업	안전한 송영서비스	<p>☑ 등하원시 이용인의 안전한 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> · 시설이용을 위한 교통편의 제공 (차레지키기, 인사하기 등 예절교육) <p>→ 매일 2회 / 9명</p>	
	일상생활 지원	<p>☑ 일상생활훈련과 동작훈련</p> <ul style="list-style-type: none"> · 생활규칙 습득을 통한 자립능력 향상 (티타임, 신변처리, 의복착탈의 등) <p>→ 매일 수시 / 10명</p>	
	위생훈련	<p>☑ 청결지도 및 위생훈련</p> <ul style="list-style-type: none"> · 청결하고 위생적인 생활 유지 (손씻기, 양치하기, 손소독, 마스크 착용) <p>→ 매일 수시 / 10명</p>	
	식사 및 간식 지원	<p>☑ 저칼로리 식사 및 간식 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> · 건강 증진, 식생활 능력 향상 (편식지도, 식사도구 사용법 등) <p>→ 매일 2회 / 10명</p>	
사회심리 재활사업	여가활동 지원	<p>☑ 생일축하행사 / 선물증정</p> <ul style="list-style-type: none"> · 자신의 소중함 인식, 친목 도모 <p>→ 총 2회 / 2명</p>	
	인지놀이 활동	<p>☑ 다양한 도구를 통한 놀이활동</p> <ul style="list-style-type: none"> · 미세근육 운동능력 향상 · 긍정적 자극을 통한 신체반응력 향상 (보드게임, 퍼즐, 게임기(닌텐도) 등) <p>→ 총 16회 / 10명</p>	

사회심리 재활사업	여 가 활 동 지 원	통합 미술 활동	☑ 다양한 미술공예 활동 · 섬세한 작품활동을 통한 성취감 향상 · 심리적 안정감, 창의성 개발 (유화그리기, 탁상달력만들기, 색칠하기, 반쪽그림그리기, 손거울만들기 등) → 총 7회 / 10명	
		생활 체육 운동	☑ 생활체육을 통한 운동능력 강화 · 대소근육 운동과 감각통합능력 향상 (보치아, 한궁, 재활체조 및 스트레칭) → 총 12회 / 10명 ※ 김포시 한마음 한궁대회 참가(2/23)	 
		시청각 활동	☑ 시청각 자료 경험 · 다양한 문화를 간접적으로 경험 · 이용인의 문화적 욕구 충족 (영화, 애니메이션, 다큐멘터리 감상) → 총 6회 / 10명	
		노래 교실	☑ 노래부르기, 음악감상 · 노래와 음악을 통한 자기표현기술 향상 · 상호작용 능력 향상 → 총 7회 / 10명	
		야외 활동	☑ 다양한 문화 체험, 사회적응훈련 · 야외활동으로 사회질서 및 규칙 습득 · 문화체험을 통한 문화적 욕구 충족 (영화관람(1/26, 메가박스)) → 총 1회 / 10명	

	지역 사회 적응 활동 지원	방과후 개별 활동	<p>☑ 지역사회 활동 및 참여</p> <ul style="list-style-type: none"> · 사회구성원으로서 지역사회 활동 참여 · 집단 활동을 통한 상호작용 기술 습득 · 방과 후 밀알목요일모임 참여를 통해 장애인&비장애인이 함께 어우러져 저녁식사, 종교활동, 특별활동 실시 <p>→ 총 2회 (매주목요일) / 9명</p>	 
사회심리 재활사업	특별 활동 지원	명절 행사	<p>☑ 고유의 명절과 풍습에 대한 이해</p> <ul style="list-style-type: none"> · 명절 선물 전달, 민속놀이 경험 (설날행사(1/20)) <p>→ 총 1회 / 10명</p>	
		기념일 /특별 행사	<p>☑ 각종 기념일 또는 특별행사</p> <ul style="list-style-type: none"> · 사회성 향상 및 사회적응 강화 (퇴소자 송별회 실시(2/6, 2/23)) <p>→ 총 2회 / 2명</p>	
		야간 활동	<p>☑ 장애인&가족 야간활동서비스 제공 (사업명 : 저녁이 있는 날)</p> <ul style="list-style-type: none"> · 이용인 가족의 심리정서적 휴식 제공 · 당사자 이용인의 야간활동 욕구 충족 (찜질방 체험(2/16, 운양사우나)) <p>→ 총 1회 / 10명</p>	 

교육재활 사업	기초학습 교육	<p>☑ 일상생활에 필요한 기본교육 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> · 한글과 숫자, 기호에 대한 이해 증진 · 활용능력 강화 (한글읽기, 쓰기, 숫자, 작문, 편지쓰기 등) <p>→ 총 10회 / 10명</p>	
	개별훈련 활동	<p>☑ 개인별 훈련 활동</p> <ul style="list-style-type: none"> · 소근육 훈련, 인지능력 향상 훈련 등 (신발끈 묶고 풀기, 매듭만들기, 퍼즐, 블록쌓기 등) <p>→ 총 7회 / 10명</p>	
의료재활 사업	건강관리	<p>☑ 개별 건강관리, 교육 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> · 질병을 조기 진단 및 예방 · 스스로 건강을 관리할 수 있는 능력 향상 (비만도, 혈압, 혈당, 몸무게 측정 기록) <p>→ 총 5회 / 10명</p>	
	병원진료 및 예방접종	<p>☑ 각종 예방접종 및 병원 동행</p> <ul style="list-style-type: none"> · 의료기관 동행하여 의료서비스 제공 지원 (치과진료, 병원진료 동행) <p>→ 총 4회 / 1명</p>	
사례관리 사업	개인별지원 서비스	<p>☑ 맞춤형 개별화 서비스 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> · 개별관찰기록(매일 1회) · 개별서비스 지원 계획 수립(1회) · 사례회의 개최(2회) · 판정회의 개최(2회) 	

③ 2분기 주요사업 추진계획 보고

1. 2024년 경기도 주간보호시설 평가지표(안) 분석 및 적용

- 1) 평가준비 워크샵 개최
- 2) 2023년 사업 재편성 및 업무 적용

2. 외부공모사업 신청 및 실시

- 1) 김포시 평생학습교육 프로그램 선정 : 원예활동 '나의 작은 정원이야기' / 300만원
- 4월~6월 매주 1회 실시 예정
- 2) 경기도 평생학습도시 프로그램 신청
- 3) 경기도 평생교육진흥원 강사수요처 신청(라인댄스 프로그램)

3. 사회심리재활사업 활성화

- 1) 요리활동 프로그램(1차) 실시
- 2) 가족지원사업(야간활동), 야외활동/나들이 실시
- 3) 장애인 체육회와 연계한 생활체육프로그램 확대
* 4/5 김포시 보치아대회 출전 예정

4. 교육재활프로그램 활성화

- 1) 개인역량에 따른 개별 기초학습교육(읽기, 쓰기, 수량·순서개념, 방향감각 등) 강화
- 2) 질병예방교육, 위생교육, 안전교육 등 특별교육 프로그램 활성화

5. 사례관리 실시

- 1) 개별화지원계획 수립 및 진행, 중간평가 실시
- 2) 사례회의 실시(필요시 외부 전문가 자문 위촉)

Ⅲ

안건논의

1. 제1호 의안 : 2022년도 세입·세출 결산보고
2. 제2호 의안 : 2022년도 후원금품 수입 및 사용내역 보고
3. 제3호 의안 : 2022년 만족도 조사, 2023년 욕구조사 결과 보고
4. 제4호 의안 : 2023년 제1차 추가경정예산(안) 보고
5. 제5호 의안 : 2023년 제2차 사업계획(안) 심의

* 별첨 1) 2022년도 후원금품 수입 및 사용보고서 1부.

* 별첨 2) 2023년 제1차 추가경정예산서 1부.

* 별첨 3) 2023년 제2차 사업계획서 1부.

※ 운영위원회 심의 및 보고 근거

- 사회복지사업법 제36조(운영위원회 심의사항) 제1항
- 사회복지사업법 제36조(운영위원회 보고사항) 제3항
- 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계 규칙 제10조(예산의 편성 및 결정 절차) 제1항

제1호 의안 : 2022년도 세입·세출 결산보고

세 입 결 산 서

(단위 : 원)

관	항	목	2차추경 예산액(A)	2022년 결산액(B)	증-감(B-A)	비 고
					금액	
총계			281,228,848	281,426,553	197,705	
사업수입	합계		12,720,000	12,510,000	-210,000	
	사업수입	소계	12,720,000	12,510,000	-210,000	
		이용료수입	12,720,000	12,510,000	-210,000	
보조금수입	합계		241,860,000	241,860,000	-	
	보조금수입	소계	241,860,000	241,860,000	-	
		시도보조금	237,860,000	237,860,000	-	
		기타보조금	4,000,000	4,000,000	-	
후원금수입	합계		10,800,000	11,220,426	420,426	
	후원금수입	소계	10,800,000	11,220,426	420,426	
		지정 후원금	5,000,000	5,000,000	-	
		비지정 후원금	5,800,000	6,220,426	420,426	
전입금	합계		5,601,000	5,600,410	-590	
	전입금	소계	5,601,000	5,600,410	-590	
		법인전입금	2,000,000	2,000,000	-	
		법인전입금(후원금)	3,601,000	3,600,410	-590	
이월금	합계		10,197,848	10,197,848	-	
	이월금	소계	10,197,848	10,197,848	-	
		전년도이월금	3,469,599	3,469,599	-	
		전년도이월금(후원금)	6,728,249	6,728,249	-	
잡수입	합계		50,000	37,869	-12,131	
	잡수입	소계	50,000	37,869	-12,131	
		기타예금이자수입	40,000	37,814	-2,186	
		기타잡수입	10,000	55	-9,945	

세 출 결 산 서

(단위 : 원)

관	항	목	2차추경 예산액(A)	2022년 결산액(B)	증-감(B-A)	세출원			
					금액	보조금	이용료수입	법인전입금	후원금
총계			281,228,848	273,334,659	-7,894,189	241,860,000	11,645,989	2,206,060	17,622,610
사무비	합계		239,061,690	236,704,018	-2,357,672	229,666,608	1,171,350	2,206,060	3,660,000
	인건비	소계	222,001,690	221,962,650	-39,040	217,001,690	-	1,460,960	3,500,000
		급여	144,779,200	144,779,200	-	144,779,200	-	-	-
		제수당	44,056,550	44,056,550	-	39,256,550	-	1,300,000	3,500,000
		퇴직적립금	15,736,560	15,736,560	-	15,736,560	-	-	-
		사회보험	17,229,380	17,229,380	-	17,229,380	-	-	-
		후생경비	200,000	160,960	-39,040	-	-	160,960	-
	업무 추진비	소계	600,000	323,800	-276,200	-	223,800	100,000	-
		기관운영비	200,000	50,000	-150,000	-	-	50,000	-
		직책보조비	-	-	-	-	-	-	-
		회의비	400,000	273,800	-126,200	-	223,800	50,000	-
	운영비	소계	16,460,000	14,417,568	-2,042,432	12,664,918	947,550	645,100	160,000
		여비	200,000	-	-200,000	-	-	-	-
		수용비 및 수수료	3,800,000	3,427,658	-372,342	3,425,658	2,000	-	-
		공공요금	1,860,000	1,598,470	-261,530	1,594,870	3,600	-	-
		제세공과금	3,600,000	3,180,390	-419,610	2,580,390	600,000	-	-
		차량비	5,900,000	5,194,000	-706,000	5,034,000	-	-	160,000
기타운영비		1,100,000	1,017,050	-82,950	30,000	341,950	645,100	-	
재 산 조 성 비	합계		8,200,000	6,968,506	-1,231,494	1,317,006	-	-	5,651,500
	시설비	소계	8,200,000	6,968,506	-1,231,494	1,317,006	-	-	5,651,500
		자산취득비	2,200,000	1,317,006	-882,994	1,317,006	-	-	-
		시설장비유지비	6,000,000	5,651,500	-348,500	-	-	-	5,651,500

관	항	목	2차추경 예산액(A)	2022년 결산액(B)	증-감(B-A)	세출원			
					금액	보조금	이용료수입	법인전입금	후원금
사업비	합계		30,380,000	25,683,980	-4,696,020	6,935,470	10,437,400	-	8,311,110
	사업비	소계	30,380,000	25,683,980	-4,696,020	6,935,470	10,437,400	-	8,311,110
		자립능력향상사업비	13,980,000	11,409,190	-2,570,810	899,170	10,348,700	-	161,320
		사회심리재활사업비	6,800,000	6,044,730	-755,270	798,480	-	-	5,246,250
		교육재활사업비	8,250,000	7,488,870	-761,130	4,621,720	-	-	2,867,150
		의료재활사업비	700,000	393,190	-306,810	268,100	88,700	-	36,390
		자원연계사업비	650,000	348,000	-302,000	348,000	-	-	-
예비비 및 기타	합계		3,587,158	3,978,155	390,997	3,940,916	37,239	-	-
	예비비 및 기타	소계	3,587,158	3,978,155	390,997	3,940,916	37,239	-	-
		예비비	-	-	-	-	-	-	-
		반환금	3,587,158	3,978,155	390,997	3,940,916	37,239	-	-

◆ 차인잔액 : 8,091,894원(자부담 4,165,419원, 후원금 3,926,475원)

제2호 의안 : 2022도 후원금품 수입 및 사용내역 보고

* 별첨 1) 2022년도 후원금품 수입 및 사용보고서 1부.

2022년 김포밀알주간보호센터 후원금 수입 및 사용결과 보고

기간 : 2022년 1월 1일 ~ 12월 31일

1. 후원금

(단위 : 원)

수 입		지 출			
후원금 종류	금액	사용내역		금액	
전년도 이월금		소 계		7,471,110	
비지정	소 계	비지정	운영비	160,000	
	지역사회 후원금		사업비	차량비	161,320
				자립능력향상사업비	5,023,850
				사회심리재활사업비	2,089,550
				교육재활사업비	36,390
의료재활사업비					
지정	소 계	지정	소 계		6,000,000
	김포복지재단		시설비	김포복지재단 기능보강사업	5,000,000
			사업비	킨텍스지원사업비	1,000,000
합 계		합 계		13,471,110	
잔액				2,450,872	

(비지정후원금 - 직접비 : 100%, 간접비 : 0%)

2. 법인전입금(후원금)

(단위 : 원)

수 입		지 출			
후원금 종류	금액	사용내역		금액	
전년도 이월금	2,026,693	비지정	소 계		651,500
법인전입금(비지정 후원금)	179		시설비	시설장비유지(기능보강사업)	651,500
법인전입금(지정 후원금)	3,600,231	지정	소 계		3,500,000
			제수당	종사자 복지수당	3,500,000
합 계	5,627,103	합 계		4,151,500	
잔액					1,475,603

2022년 김포밀알주간보호센터 후원물품 수입 및 사용결과 보고

기간 : 2022년 1월 1일 ~ 12월 31일

(단위 : 원)

수 입		지 출	
적요	금액(환산가액)	적요	금액(환산가액)
전년도 이월품 입고액	-	전년도이월품 출고액	-
2022년 총 후원품 입고액	5,543,000	2022년 총 후원품 출고액	5,543,000
		잔고	-
합 계	5,543,000	합 계	5,543,000

제3호 의안 : 2022년 만족도 조사, 2023년 욕구조사 결과 보고

1. 2022년 이용자 만족도 조사 결과 <조사평가일: 2022.12.30.~2023.1.6. / 그림설문지 이용 / 이용자 8명>

항목	질문	응답결과						
		매우 만족	만족	보통	불만족	매우 불만족	평균값	총평균
이용 서비스	주간보호센터 전반적인 서비스(프로그램)에 만족하십니까?	3	4	1			3.9	4.2
종사자	교사들은 나의 의견을 존중해주고, 친절하게 도움을 받고 있습니까?	3	4	1			4.3	
시설 및 환경	주간보호시설(책상, 의자, 화장실 등) 사용하기 편리하고 깨끗한가요?	2	3	2	1		3.8	
전반적 만족도	현재 이용 중인 주간보호시설을 계속 이용하고 싶으신가요?	5	2	1			4.5	
가장 만족하는 서비스	만족 서비스 2순위 선정 (보기:①~⑮)	1 순위	라인댄스 (4명) 체육활동-보치아, 요리활동, 신체재활운동, 캠프 (각1명)					
		2 순위	야외활동, 노래교실 (각2명) 캠프, 송년가족의 밤, 음악정서순환, 건강관리 (각1명)					
기타의견 (자유의견)	응답자 총 8명 중 1명이 응답하였음. (응답내용 : 알 수 없는 단어들을 나열함.)							
평가	<ul style="list-style-type: none"> - 설문지에 참여한 이용자들의 만족도 평가 분석(리커트 척도 - 그림 설문지 이용) 결과 평균값이 4.2로 도출되어 만족도가 높은 것으로 평가 되었다. - 일상생활에서 이용자와 소통을 많이 하며, 의견을 존중하고, 많은 경험을 할 수 있도록 서비스를 제공한 결과 이용자들의 만족도가 높은 것으로 평가된다. - 가장 만족하는 서비스도 각자의 특성에 따라 다양한 결과를 나타내었다. 							
향후 계획	이용자들의 욕구를 더욱 탐구하고 사정하여 서비스의 다양성과 질을 높이고, 긍정적인 방향으로 이끌어갈 이용자들이 보다 행복하고 주체적인 삶을 살 수 있도록 노력할 계획이다.							

2. 2023년 이용자 욕구 조사 결과 <조사평가일 : 2023.1.18. / 사진설문지 이용/ 이용자 10명>

항목	설문구성	응답결과	
		구분	빈도
관계	시설을 이용 하면서 개인적으로 제일 친하거나 좋아하는 사람은 누구입니까? (복수가능)	이영남	2
		박광섭	2
		이광정	1
		정재현	3
		이대진	1
		이동혁	1
		고성훈	3
		박서연	1
		이응수	1
		심예은	1
활동 (프로그램)	배우고 싶거나 하고 싶은 활동이 있다면?	운동	0
		원예활동	3
		요리활동	3
		악기	2
		댄스	2
		기타	0
꿈	앞으로 나의 꿈이나 희망사항은 무엇입니까?	건강하고 싶다.	
		계속 이런 시설을 이용해서 나의 꿈들이 실천 되었으면 좋겠다.	
		월급을 받고싶다. 쇼핑을 하고 싶다.	
		바리스타 선생님 없다 (6명)	
기타의견 (자유의견)	김민경 선생님 사랑합니다. 오혜민 선생님 좋아합니다. / 알 수 없는 단어들을 나열함.		
평가 및 계획	<p>- 욕구분석 결과 이용자들의 욕구를 분석해보면 개인의 현재 연령과 상황에 따라 원하고 참여 가능한 활동을 찾고자 하는 욕구가 높은 편이다. 센터에서는 욕구조사 결과 반영을 위해 최대한 노력하고, 자체적으로 이용자들의 욕구에 대응하고 해결할 수 있는 방안을 마련하도록 할 것이다.</p> <p>- 센터에서 자체적 해결이 가능한 것은 계획에 반영하여 해결이 가능하나, 센터 차원을 벗어난 외부적 요인(강사 등)에 따른 문제들은 해결이 어려운 부분이 있다. 따라서 센터에서는 이용자들의 의견과 외부적인 요인을 고려하여 자체 해결이 가능한 것은 우선순위를 정하여 해결할 수 있도록 하고 외부적인 지원이 필요한 것들에 대해서는 작년에 이어 계속해서 지역사회 관련기관과의 연계 및 협업을 통하여 이용자들의 욕구를 해결 할 수 있도록 노력하며, 지속적으로 이용자와의 긴밀한 소통을 하며 다양한 욕구를 충족시키기 위해 노력할 계획이다.</p>		

제4호 의안 : 2023년 제1차 추가경정예산(안) 보고

* 별첨 2) 2023년 제1차 추가경정예산서 1부.

2023년 김포밀알주간보호센터 1차 추경 예산 변경 내역서

(단위 : 천원)

예산	관/항/목	세입		증(-)감	예산 변경 내역
		2023년 예산	2023년 1차 추경	금액	
세 입	합계	286,626	288,223	1,597	
	이용료수입	13,440	13,440	-	
	보조금	253,800	256,800	3,000	기타보조금 300만원 증액 : 2023년 장애인 평생교육 지원사업 선정
	후원금	6,000	4,000	-2,000	비지정후원금 감액 : 기업후원금 감소
	전입금	5,601	5,601	-	
	전년도 이월금	7,735	8,092	357	전년도이월금 반영
	잡수입	50	290	240	기타잡수입 증가 : 사회복지현장실습비 예산 편성

(단위 : 원)

예산	관/항/목	세출		증(-)감	예산 변경 내역
		2023년 예산	2023년 1차 추경	금액	
세 출	합계	286,626	288,223	1,597	
	인건비	239,250	239,550	300	기타후생경비 30만원 증액 : 경기도 평가지표(안)에 따른 '직원복지후생비' 예산 추가 편성
	업무추진비	1,000	1,200	200	회의비 20만원 증액 : 경기도 평가지표(안)에 따른 '직원고충처리 및 면담' 예산 편성
	운영비	16,160	16,910	750	운영비 소폭 증액 1. 경기도장애인주간보호시설협회비 인상분 반영 2. 경기도 평가지표(안)에 따른 '직원교육비' 예산 증액
	재산조성비	2,000	2,000	-	
	사업비	28,180	28,510	330	사업비 소폭 증가 1. 장애인평생교육사업(원예활동프로그램) 선정으로 사업비 300만원 증가 2. 비지정후원금 세입 감소로 사업비 200만원 감소 3. 경기도 평가지표(안)에 따라 '장애인복지시설 사업안내'에 근거한 사업분류 적용 →[사회심리재활사업, 교육재활사업, 복지자원연계사업] 예산 목간 전용
	예비비 및 기타	36	53	17	반환금(예금이자) 소폭 증액

제5호 의안 : 2023년 제2차 사업계획(안) 심의

* 별첨 3) 2023년 제2차 사업계획서 1부.

IV

기타보고

① 2022년 하반기 장애인복지시설 지도점검 결과

⇒ 지적사항 없음.

② 2023년 운영법인 회계감사 결과 보고

⇒ 지적사항 없음.